

**Zaproszenie do składania ofert  
na dostawę laptopów z myszkami i oprogramowaniem**

### **I. Zamawiający**

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących (w skrócie SOSWNIS)

ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz

adres do korespondencji: ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz

telefon /faks: 32 415 30 01 32 414 73 34

strona internetowa: [www.oswnis.pl](http://www.oswnis.pl) e-mail: [zamowienia@oswnis.pl](mailto:zamowienia@oswnis.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia i uwagi ogólne**

1. Postępowanie przeprowadzane jest w trybie regulaminowym, zgodnie z zasadą konkurencyjności przewidzianą dla zamówień o wartości poniżej 30000 euro.
2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie, jeżeli spełniają warunki określone w niniejszym Zaproszeniu. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach programu pod nazwą: „Profesjonalne szkolnictwo – pewna praca”. Nr projektu: RPSL.11.02.03-24-082A/17-00
4. Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

### **III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 15 zestawów laptopów z myszkami i oprogramowaniem.
2. CPV: 30213100-6 – Komputery przenośne
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 –Specyfikacja zamówienia**.
4. Jeżeli w opisie element przedmiotu zamówienia został wskazany poprzez znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces lub opisano element przedmiotu zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, ewentualne wskazania na takie elementy przedmiotu zamówienia należy odczytywać z

wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku oferowanie elementów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów, funkcjonalności nie gorszych od określonych w Specyfikacji zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie jakie elementy zostały zmienione i określić jakie elementy w ich miejsce proponuje.

5. Wykonawca dostarczy zamawiany sprzęt i urządzenia, w tym wszystkie elementy, fabrycznie nowe, pochodzące z legalnego źródła.
6. Dostarczony sprzęt musi mieć kompletne odpowiednie okablowanie niezbędne do uruchomienia poszczególnych urządzeń. Sprzęt wymagający montażu winien mieć w komplecie wszystkie akcesoria montażowe.
7. W przypadkach, gdzie w urządzeniach zainstalowano oprogramowanie Wykonawca dostarczy oddzielny nośnik z oprogramowaniem wraz ze stosownym certyfikatem/licencją najpóźniej w dniu dostawy.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zaoferował okres gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy, projektory i tablice interaktywne nie krótszy niż **36 miesiące (3 lata)** od daty odbioru.
9. Wykonawca w ramach zadania dostarczy oferowane produkty na własny koszt oraz złoży, wniesie i ustawi we wskazanych miejscach.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez zamawiającego, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający nie opisuje wymagań co do warunków określonych w ust. 1, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie publiczne nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **4. Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Weryfikacja nastąpi w oparciu o **oświadczenia Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym **wg załącznika nr 3** do niniejszego Zaproszenia.
- 2) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w Zaproszeniu do składania ofert, po czym w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy.
- 4) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 3 uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

#### **V. Miejsce i termin wykonania zamówienia**

1. Miejsce dostawy: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących ul. Karola Miarki 4, 47-400 Racibórz.
2. Termin wykonania zamówienia: **23 grudnia 2020r.**

#### **VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Lucjana Kalińska – specjalista ds. zamówień publicznych  
tel. 32 414 73 34 (w dni robocze)

Pytania należy kierować na e-mail: [zamowienia@oswnis.pl](mailto:zamowienia@oswnis.pl)  
lub pod adres:  
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących, 47 – 400 Racibórz, ul. Karola Miarki 4

1. W celu porozumiewania się z wykonawcami zamawiający wymaga, aby wykonawca w ofercie podał adres poczty elektronicznej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w wymaganej formie pisemnej i z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść została nadana do adresata przed upływem terminu.

znak sprawy: SOSWNIS.2110.22.2020.LK

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert..
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Zaprośzenie do składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zaprośzenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie opublikowana w miejscach publikacji Zaprośzenia.

#### VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta winna zawierać:
  - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień Zaprośzenia i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
  - 2) Oświadczenia wykonawcy określone w rozdz. IV ust. 4 pkt. 1.
2. Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

#### VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09.12.2020 r do godz. 10:00.**
2. Ofertę można złożyć:
  - elektronicznie (skan) na adres e-mail: [zamowienia@oswnis.pl](mailto:zamowienia@oswnis.pl)
  - lub poprzez pocztę, kuriera bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną w temacie należy wpisać: **Oferta – dostawa laptopów - nie otwierać przed 09.12.2020 godz. 10.00.**

znak sprawy: SOSWNIS.2110.22.2020.LK

4. W przypadku składania oferty poprzez pocztę, kuriera lub osobiście, ofertę zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak niżej:

Nazwa i adres wykonawcy
Adresat
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieślyszących i Słabosłyszających ul. Karola Miarki 4 47-400 Racibórz
Oferta – dostawa laptopów
<b>NIE OTWIERAĆ przed 09.12.2020 godz. 10:00</b>

4. Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
5. Ofertę będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do siedziby Zamawiającego. Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

#### IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca, w oparciu o Szczegółowy opis zamówienia (załącznik nr 2), winien skalkulować cenę ryczałtową.
2. Cenę ofertową należy wpisać w formularzu ofertowym liczbowo i słownie.
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto wraz z należnym podatkiem VAT.
4. Zamawiający uzna, że cena brutto podana w formularzu oferty jest podana prawidłowo bez względu na sposób jej obliczenia.
5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek kosztów Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia dodatkowe w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Cena musi być podana w złotych polskich i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## X. Kryteria oceny ofert

- Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego.
- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w określonych kryteriach.
- Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Gwarancje	40%	40	<p>W ramach kryterium gwarancje liczba przyznanych punktów kształtować się będzie w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- termin gwarancji: 3 lata – 10 pkt.</li> <li>- termin gwarancji: 4 lata – 20 pkt.</li> <li>- termin gwarancji: 5 i więcej lat – 40 pkt</li> </ul> <p>Wymagany minimalny okres gwarancji jakości to 3 lata. Maksymalna liczba punktów zostanie przyznana się za okres 5 lat. Zaproponowanie dłuższego okresu nie będzie podlegać dodatkowej punktacji.</p> <p>W przypadku zaoferowania krótszego terminu gwarancji niż wymagany, oferta zostanie odrzucona.</p>

- Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G \text{ gdzie:}$$

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty przyznane w kryterium „Gwarancje”.

- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do składania ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

2. W przypadku, gdy cena oferty uznanej za najkorzystniejszą przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zamawiający może podjąć próbę negocjacji ceny lub zastosowania innych rozwiązań technicznych.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty e-mailem za pomocą poczty elektronicznej.

#### **XI. Istotne postanowienia umowy**

1. Istotne warunki, które zostaną wprowadzone do umowy zostały określone w **załączniku nr 4 – Projekt/wzór umowy**. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

#### **XII. Informacje końcowe**

Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołania.

#### **XIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu, przy ul. Karola Miarki 4;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w SOSWNIS jest Tomasz Nawrocki, kontakt: e-mail: [soswnis@onet.eu](mailto:soswnis@onet.eu);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą



znak sprawy: SOSWNIS.2110.22.2020.LK

przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Załączniki:

Zał. nr 1 – Formularz Oferty

Zał. nr 2 – Opis/specyfikacja zamówienia

Zał. nr 3 – Oświadczenia Wykonawcy

Zał. nr 4 – Projekt/wzór umowy

Racibórz, 2020-12-02

Zatwierdzono: /-/ mgr Agata Tańska

Dyrektor SOSWNIS

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.