

## **Uchwała nr 2/2022/2023**

### **Rady Pedagogicznej**

#### **Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego**

#### **dla Niesłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu**

**z dnia 09.09. 2022r.**

w sprawie zmian w statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego  
dla Niesłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu

na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 oraz art.82 ust.2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

#### **§1**

W statucie SOSW NiS wprowadza się następujące zmiany:

W §12 dodano ust. 9 w brzmieniu:

9. Zawieszenie zajęć stacjonarnych i prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia w szkołach Ośrodka zawiesza się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
- 2) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
- 3) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-2 - w przypadkach i trybie określonych w odrębnych przepisach.

W przypadku zawieszenia zajęć, o którym mowa w ust. 9, na okres powyżej dwóch dni dyrektor organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.

W §12 dodano ust. 10 w brzmieniu:

10. Osoby niebędące obywatelami polskimi korzystają z nauki i opieki w Ośrodku na warunkach dotyczących obywateli polskich do ukończenia 18 lat lub ukończenia szkoły ponadpodstawowej. Uczniowie ci otrzymują wsparcie z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Dodano § 12a w brzmieniu:

#### **§ 12a**

**Szczegółowa organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**

1. W przypadku ograniczenia w całości lub części funkcjonowania SOSWNIŚ nauczyciele prowadzą zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Zawieszenie zajęć może dotyczyć w szczególności: grupy, oddziału, etapu edukacyjnego lub całej szkoły a także uczniów, którzy posiadają wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.
3. Za organizację i koordynowanie działań odpowiada Dyrektor SOSWNIŚ.
4. Nauczyciele prowadzą zajęcia ze szkoły, zgodnie ze swoim planem zajęć, wykorzystując szkolne komputery i łącze internetowe. Godzina zajęć prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może dopuścić wprowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.
5. Nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących i rewalidacji prowadzą zajęcia ze szkoły w czasie rzeczywistym, zgodnie z planem, wykorzystując platformę teams, a w przypadku uczniów, którzy nie mają dostępu do komputera i Internetu wysyłają przez e-dziennik lub inny sposób kontaktu z uczniem/rodzicem przekazany im przez wychowawcę oddziału zadania do wykonania, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których uczniowie i rodzice mogą korzystać, biorąc pod uwagę możliwości uczniów wynikające z IPET oraz dostępności technicznych tych materiałów dla uczniów ( np. dostęp do Internetu, posiadanie w domu drukarki itp.)
6. Nauczyciel bibliotekarz, pedagog, wychowawcy świetlicy przekazują uczniom, z którymi mają zajęcia raz w tygodniu propozycje ćwiczeń, zadań, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których uczniowie i rodzice mogą korzystać, biorąc pod uwagę możliwości uczniów wynikające z IPET oraz dostępności technicznych tych materiałów dla uczniów ( np. dostęp do Internetu, posiadanie w domu drukarki itp.)
7. Nauczyciele mogą wykorzystywać różne metody pracy zdalnej:
  - 1) metodę synchroniczną – nauczyciel i uczniowie pracują w jednym czasie, np. wideolekcja na platformie, wideochat,
  - 2) asynchroniczną – w różnym czasie, np. nagrania lekcji, prezentacje, linki do materiałów edukacyjnych, dokumenty, filmy dostępne dla uczniów na platformie/ w sieci, lekcje przez pracę w chmurze,
  - 3) łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, np. wykonanie wspólnie miniprojektu, poszukiwanie informacji w celu rozwiązania problemu, a następnie przygotowanie prezentacji efektów wspólnej pracy,
  - 4) konsultacje, podczas których nauczyciel jest dostępny on-line dla uczniów.
8. Zajęcia należy planować z zachowaniem w szczególności następujących zasad:

- 1) równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
- 2) zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
- 3) uwzględnienia możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- 4) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- 5) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
- 6) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.

9. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w szczególności:

1) z wykorzystaniem:

a) materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),

b) materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,

c) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,

d) innych niż wymienione w lit. a–c materiałów wskazanych przez nauczyciela;

2) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;

3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem;

4) przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu - w przypadku: dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów objętych edukacją wczesnoszkolną, uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, uczestników zajęć rewalidacyjnych.

10. Wybierając formy nauczania należy kierować się możliwością zrealizowania celu nauczania, przy zachowaniu bezpieczeństwa wszystkich stron, przy czym nie chodzi tylko o bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne, w tym związane ze stanem zagrożenia epidemiologicznego, ale także o zagrożenia związane z cyberbezpieczeństwem.

11. Uczniowie w miarę swoich możliwości biorą udział w zajęciach, wykonują zlecone przez nauczyciela zadania oraz dostarczają je w informacji zwrotnej przekazywanej nauczycielowi

w formie przez niego określonej (np.: przez platformę Teams, gromadzą w portfolio, załącznik zwrotny w dzienniku elektronicznym, poczta elektroniczna, zdjęcie itp). Prace i aktywność ucznia podlegają ocenie.

12. Warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego uczniów SOSW NiS w czasie nauczania zdalnego.

1. Celem oceniania podczas kształcenia na odległość jest również:

- a) mobilizowanie uczniów do systematycznej pracy,
- b) docenianie staranności w wykonywaniu zadań i pokonywaniu napotykaných trudności,
- c) podawanie kryteriów sukcesu do każdego zadania do wykonania,
- d) umożliwienie poprawienia każdej otrzymanej oceny,
- e) uwzględnianie możliwości psychofizycznych i organizacyjno-technicznych uczniów.

2. Zdalne nauczanie nie może polegać wyłącznie na wskazywaniu i/lub przesyłaniu zakresu materiału do samodzielnego opracowania przez ucznia.

3. Nauczyciele mają obowiązek monitorować postępy uczniów w nauce zdalnej.

4. Sposoby monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji wiedzy i umiejętności w okresie nauki zdalnej są ujęte w sposobach sprawdzania wiedzy z poszczególnych przedmiotów.

5. Nauczyciel określa sposób sprawdzania wiedzy i umiejętności oraz decyduje, które zadanie będzie podlegało ocenie.

6. Monitorowanie i weryfikowanie wiedzy może być dokonywane za pomocą testów, quizów, poleceń, prac umieszczonych na obowiązującej w szkole platformie edukacyjnej lub w postaci samodzielnej, udokumentowanej w sposób określony przez nauczyciela pracy w domu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów, poziomu kompetencji informatycznych oraz dostępności posiadanego sprzętu służącego komunikowaniu.

7. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na platformie edukacyjnej lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą elektroniczną.

8. Nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów na dany tydzień (lub miesiąc) i przechowuje je do wglądu. Prace pisemne, karty pracy oraz zdjęcia wykonanych prac plastyczno-technicznych są przechowywane przez nauczyciela w specjalnie utworzonym do tego celu folderze.

9. Wszystkie prace, które nauczyciel zlecił uczniom jako obowiązkowe, podlegają ocenie. Nie oznacza to jednak, że ocena musi być wyrażona stopniem.

10. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie ustalonym przez nauczyciela. Zasady poprawy oceny są zgodne z zapisami w ZWO.

11. Nauczyciel może przygotować na ustalonych nośnikach przekazu test sprawdzający, za który uczeń otrzyma ocenę.

12. Informacja na temat przeprowadzania testów sprawdzających wiedzę powinna być umieszczana odpowiednio wcześniej. Należy określić datę i godzinę rozpoczęcia testu oraz przewidywany czas na jego wykonanie. Pozwoli to uczniom określić, kiedy będą musieli korzystać z komputera.

13. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian), jest zobowiązany do napisania testu w terminie dodatkowym, ustalonym przez nauczyciela.

14. Oceny uzyskane podczas nauczania zdalnego są dostępne w e-dzienniku lub na bieżąco przekazywane uczniom i rodzicom drogą elektroniczną.

15. Podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej.

16. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.

17. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu lub ze względu na uwarunkowania psychofizyczne, nauczyciel powinien umożliwić uczniowi wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.

18. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji informatycznych. Nauczyciel (w kontakcie z nauczycielem informatyki) uwzględnia zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosowuje poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia.

19. Należy ograniczać liczbę prac wymagających korzystania przez ucznia z drukarki, chyba że wszyscy uczniowie mają możliwość drukowania materiałów udostępnionych przez nauczyciela.

20. Jeżeli uczeń/rodzic nie przekaże wykonanej pracy w ustalonym przez nauczyciela terminie, otrzymuje przypomnienie o konieczności wywiązania się z obowiązków.

21. Nauczyciele w pracy zdalnej mogą przeprowadzać kartkówki, testy, sprawdziany, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.

22. Nauczyciele w pracy zdalnej mają obowiązek udzielenia dokładnych wskazówek technicznych, w jaki sposób zadanie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych powinno zostać wykonane.

23. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy.

24. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:

- a) pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
- b) wypracowanie,
- c) udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,
- d) inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
- e) rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
- f) wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
- g) odpowiedź ustną.

25. W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie placówki:

- 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub
- 2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – jeżeli jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie placówki.

26. W przypadku ucznia, który z uwagi na trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, może zorganizować dla tego ucznia zajęcia na terenie placówki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jeżeli jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie placówki.

27. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu oraz zajęcia z zakresu kształcenia zawodowego praktycznego w formach pozaszkolnych, realizuje się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wyłącznie w zakresie:

- 1) praktyk zawodowych w formach, o których mowa w ust. 28;
- 2) zajęć praktycznych w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

28. Praktyki zawodowe dla uczniów technikum, szkoły branżowej i szkoły policealnej realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być organizowane w formie:

- 1) projektu edukacyjnego, realizowanego we współpracy z pracodawcą;
- 2) wirtualnego przedsiębiorstwa.

29. Praktyki zawodowe realizowane w formie projektu edukacyjnego, polegają na zespołowym lub indywidualnym działaniu ucznia lub uczniów pod kierunkiem opiekuna praktyk zawodowych, którego celem jest rozwiązanie określonego problemu związanego z zawodem w ramach, którego uczeń odbywa te praktyki.

30. Praktyki zawodowe realizowane w formie wirtualnego przedsiębiorstwa, polegają na uczestniczeniu ucznia w symulacji komputerowej odpowiadającej funkcjonowaniu przedsiębiorstwa w warunkach rzeczywistych, podczas której uczeń wykonuje działania lub podejmuje decyzje związane ze specyfiką zawodu w ramach, którego odbywa te praktyki.

W § 13 ust.1 pkt 5) dodano lit. j) pracownik obsługi hotelowej oraz lit. k) pracownik pomocniczy gastronomi.

W § 13 ust. 1 pkt 6) dodano lit. f) opiekunka dziecięca oraz lit. g) technik administracji.

W § 17 dodano ust. 17 w brzmieniu: W ramach czasu pracy i ustalonego wynagrodzenia nauczyciel (pracownik pedagogiczny) realizuje zadania wynikające z art. 6 oraz art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela oraz ust. 18 w brzmieniu: Praca nauczyciela podlega ocenie.

W § 30 ust. 2 doprecyzowano zapis pkt.7: Uczeń, który opuścił zajęcia edukacyjne, ma obowiązek usprawiedliwienia swojej nieobecności u wychowawcy klasy nie później niż do 7 dni po powrocie do szkoły. Usprawiedliwienie może przyjąć formę pisemnego oświadczenia, przez dziennik elektroniczny lub w bezpośrednim kontakcie z wychowawcą klasy. Usprawiedliwienie koniecznie musi zawierać daty nieobecności ucznia. Nieobecności ucznia niepełnoletniego usprawiedliwiają rodzice/opiekunowie prawni. Uczeń pełnoletni sam może usprawiedliwiać swoje nieobecności tylko w formie pisemnej, podając przyczynę nieobecności. Ostateczną decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności podejmuje wychowawca.

W § 30 ust. 5 pkt 1) dodano literę i) udowodnione celowe zakłócania procesu dydaktyczno-wychowawczego Ośrodka poprzez wprowadzenie stanu zagrożenia, zdrowia lub życia ludzkiego.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Ośrodka.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 09.09.2022r.

## §4

Uchwała została podjęta zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym Online przez aplikację Forms.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej